Votre téléphone Android d'entreprise et la fin de semaine de la bascule

Votre téléphone Android d'entreprise doit être effacé et configuré de nouveau pour le nouvel environnement. Il conserve un côté professionnel et un côté personnel, comme maintenant. Ce guide explique ce qu'il faut sauvegarder d'abord, ce qui se passe le jour même et comment configurer de nouveau le téléphone. Prévoyez environ 30 minutes pour la configuration. **Pour tout problème, communiquez avec le Centre de services aux employés (Employee Service Center) : soumettez un billet d'incident ici ou appelez la ligne d'assistance post-bascule (Post-Cutover Help Desk) au 844 696-1985.**

Table des matières

Table des matières 1

Guide à l'intention des employés 2

1. Ce qui arrive à votre téléphone 2

2. Échéancier 2

3. Sauvegardez d'abord 3

4. Configuration du téléphone 3

5. Après la configuration 6

6. En cas de problème 7

7. Obtenir de l'aide 7

Guide à l’intention des employés

1. Ce qui arrive à votre téléphone

Les téléphones Android d’entreprise ne peuvent pas migrer tels quels vers le nouvel environnement. DT lance l’effacement de votre téléphone, puis vous le configurez de nouveau pour le nouvel environnement à l’aide des étapes et du code QR fournis par DT.

Tout le contenu du téléphone est supprimé : photos, vidéos, messages, fichiers téléchargés, applications et paramètres. Votre numéro de téléphone et votre carte SIM ou eSIM ne sont pas touchés, mais gardez l’eSIM ou la SIM activée, car le téléphone en a besoin pour se configurer de nouveau. Sauvegardez tout ce que vous voulez conserver avant le vendredi 13 novembre (section 3).

Votre nom d’utilisateur, votre mot de passe et votre adresse courriel ne changent pas. Après la configuration, vos applications professionnelles s’installent d’elles-mêmes, et vous vous y connectez comme d’habitude.

Après la configuration, votre téléphone fonctionne comme maintenant. Il a un côté professionnel, où vos applications professionnelles sont marquées d’un petit porte-documents, et un côté personnel pour vos propres applications. DT gère le côté professionnel.

N’effacez pas et ne réinitialisez pas vous-même le téléphone à partir des Paramètres. C’est DT qui lance l’effacement, ce qui évite un verrouillage qui pourrait empêcher le téléphone de se configurer de nouveau. Si vous pensez que votre téléphone doit être réinitialisé, communiquez avec le Centre de services aux employés.

2. Échéancier

QUAND	QUOI FAIRE
Dès maintenant, et au plus tard jeudi, avant la fin de semaine de bascule.	Sauvegardez votre téléphone (section 3).
Pendant la fin de semaine de bascule	Gardez le téléphone chargé et à portée du Wi-Fi, et laissez votre eSIM ou SIM activée. Pendant la bascule, le téléphone vous demande de le réinitialiser, puis vous le configurez de nouveau (section 4).
Après la bascule	Configurez Authenticator et connectez-vous à vos applications (section 5).

3. Sauvegardez d’abord

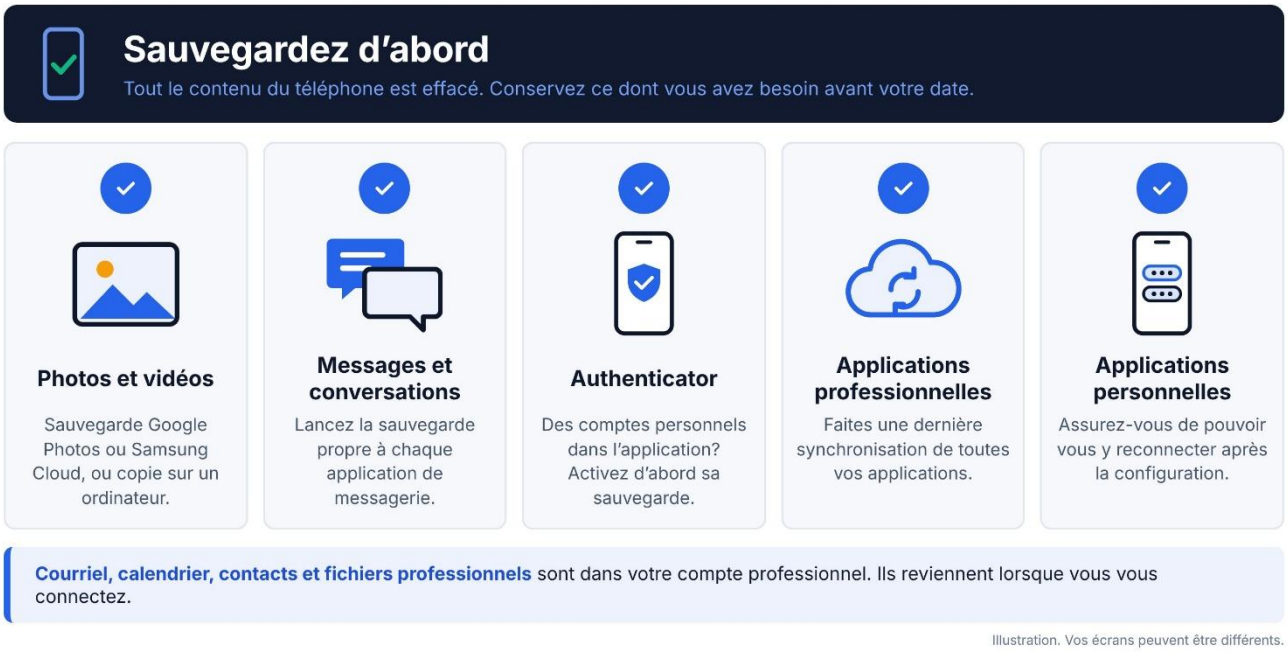


Illustration. Vos écrans peuvent être différents.

QUOI	COMMENT LE CONSERVER
Photos et vidéos	Activez la sauvegarde dans Google Photos ou Samsung Cloud et laissez-la se terminer, ou copiez-les sur un ordinateur à l’aide d’un câble.
Messages et conversations	Utilisez la sauvegarde propre à chaque application de messagerie, par exemple son paramètre Discussions ou Sauvegarde. Les messages texte et les contacts peuvent être sauvegardés avec Samsung Cloud ou Google.
Courriel, calendrier, contacts et fichiers professionnels	Rien à faire. Ils sont dans votre compte professionnel et reviennent lorsque vous vous connectez.
Applications professionnelles dont les données ne sont pas synchronisées	Synchronisez-les avant le vendredi 13 novembre à 17 h, heure du Pacifique (20 h, heure de l’Est); c’est une limite ferme.
Microsoft Authenticator	Se trouve sur ce téléphone; il sera donc effacé lui aussi. Vous y ajouterez de nouveau votre compte professionnel après la configuration (section 5). Si vous utilisez aussi Authenticator pour des comptes personnels, activez d’abord sa sauvegarde : Authenticator > Paramètres (Settings) > Sauvegarde (Backup).
Mots de passe ou codes d’applications personnelles	Assurez-vous de pouvoir vous y reconnecter, par exemple au moyen d’un gestionnaire de mots de passe ou des options de récupération de l’application.

4. Configuration du téléphone

Le téléphone se configure pour EDF power solutions dès qu’il est connecté au Wi-Fi. Il configure d’abord le côté professionnel (étapes 8 à 13), puis le côté personnel (étapes 14 à 16). Suivez les étapes ci-dessous. Elles correspondent aux images qui suivent le tableau et au guide rapide Android, qui contient aussi le code QR à balayer à l’étape 7.

Vous n'avez pas besoin d'Authenticator pendant la configuration. Le téléphone vous demande seulement votre adresse courriel et votre mot de passe professionnels; vous ajouterez Authenticator de nouveau par la suite (section 5).

ÉTAPE	QUOI FAIRE
1	Une fois la bascule terminée, le téléphone affiche Réinitialisation d'usine requise (Factory reset required). Touchez Réinitialiser (Reset). Le téléphone s'efface et redémarre à l'écran Bienvenue (Welcome), ce qui peut prendre quelques minutes.
2	À l'écran Bienvenue, touchez Démarrer (Start).
3	À l'écran Pour votre examen (For your review), cochez Tout accepter (Agree to all), puis touchez Accepter (Agree).
4	Patientez pendant l'activation du téléphone, puis touchez Suivant (Next). S'il vous demande d'utiliser les données mobiles, touchez Continuer (Continue).
5	À l'écran Configurer le Wi-Fi (Set up Wi-Fi), touchez votre réseau, entrez son mot de passe et touchez Connecter (Connect), puis touchez Suivant.
6	Patientez quelques minutes. Le téléphone vérifie ses détails d'inscription, télécharge ce dont il a besoin et se prépare pour la configuration professionnelle.
7	À l'écran Inscrire ce Galaxy (Enroll this Galaxy), autorisez l'appareil photo (pendant l'utilisation de l'application), puis balayez le code QR fourni (ci-dessous). Il se trouve aussi dans le guide rapide Android **ici**
8	À l'écran Configurer un profil professionnel (Set up a work profile), touchez Accepter (Agree).
9	À l'écran Séparons vos applications professionnelles (Let's separate your work apps), touchez Accepter et continuer (Accept & continue). Patientez environ une minute pendant la séparation de vos applications professionnelles.
10	Si Chrome s'ouvre, touchez Continuer. Connectez-vous avec votre adresse courriel professionnelle (@edf-re.com), touchez Suivant, entrez votre mot de passe et touchez Se connecter (Sign in). Si Chrome propose d'enregistrer votre mot de passe, fermez la fenêtre. Patientez pendant la configuration de l'appareil.
11	À l'écran Votre liste de vérification professionnelle (Your work checklist), touchez Installer les applications professionnelles (Install work apps). Authenticator et Intune sont obligatoires; Teams, OneNote, Word, Edge et d'autres applications sont offertes. Touchez Terminé (Done).
12	Touchez Inscrire votre appareil (Register your device), puis Se connecter. Si Chrome affiche des écrans de confidentialité publicitaire, choisissez l'une ou l'autre option. Entrez de nouveau votre mot de passe et touchez Se connecter. À l'écran Aidez-nous à sécuriser votre appareil (Help us keep your device secure), touchez Inscrire (Register).
13	À l'écran Configurer l'accès EDF power solutions (Set up EDF power solutions access), touchez Suivant. Choisissez la catégorie de votre appareil, par exemple EDF RE - North America ou EDF RE - Canada, puis touchez Terminé.
14	À l'écran Ajouter un compte personnel? (Add a personal account?), touchez Suivant pour vous connecter avec votre propre compte Google afin d'utiliser le Play Store du côté personnel. Ou touchez Pas maintenant (Not now) et ajoutez-le plus tard dans Paramètres > Comptes (Settings > Accounts).
15	À l'écran Protéger votre téléphone (Protect your phone), choisissez NIP (PIN), entrez au moins 6 chiffres et touchez Continuer, puis entrez-le de nouveau et touchez OK. Votre entreprise n'autorise pas les schémas (pattern).
16	À l'écran Services Google (Google services), faites défiler vers le bas et touchez Accepter. Choisissez d'activer ou non la sauvegarde, puis passez ou ignorez les écrans de Gemini. Lorsque l'écran d'accueil s'affiche, touchez Travail (Work) en haut, puis OK (Got it).

Si le téléphone passe par la configuration Android normale au lieu des étapes 6 et 7, ou affiche Impossible de configurer l'appareil (Can't set up device), arrêtez et communiquez avec le Centre de services (Service Desk). Il vérifiera d'abord que votre eSIM ou SIM est activée. Si cela ne règle pas le problème, DT configurera le téléphone pour vous.

Configuration du téléphone : étapes 1 à 8

Gardez le téléphone sur Wi-Fi, avec votre eSIM ou SIM activée. Vous n'avez pas besoin d'Authenticator.

1 Touchez Réinitialiser



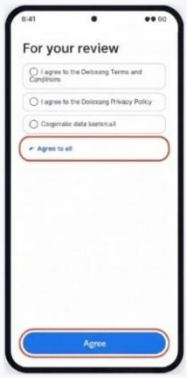
Lorsque le téléphone affiche Réinitialisation d'usine requise, touchez Réinitialiser.

2 Touchez Démarrer



À l'écran Bienvenue.

3 Acceptez



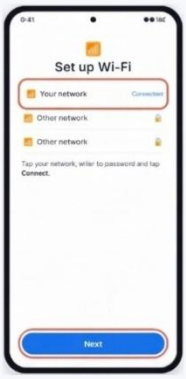
Cochez Tout accepter, puis touchez Accepter.

4 Touchez Suivant



Après l'activation. Données mobiles? Touchez Continuer.

5 Connectez-vous au Wi-Fi



Réseau, mot de passe, Connecter, puis Suivant.

6 Patientez



Il vérifie, télécharge et se prépare.

7 Balayez le code QR



Autorisez l'appareil photo (pendant l'utilisation de l'application).

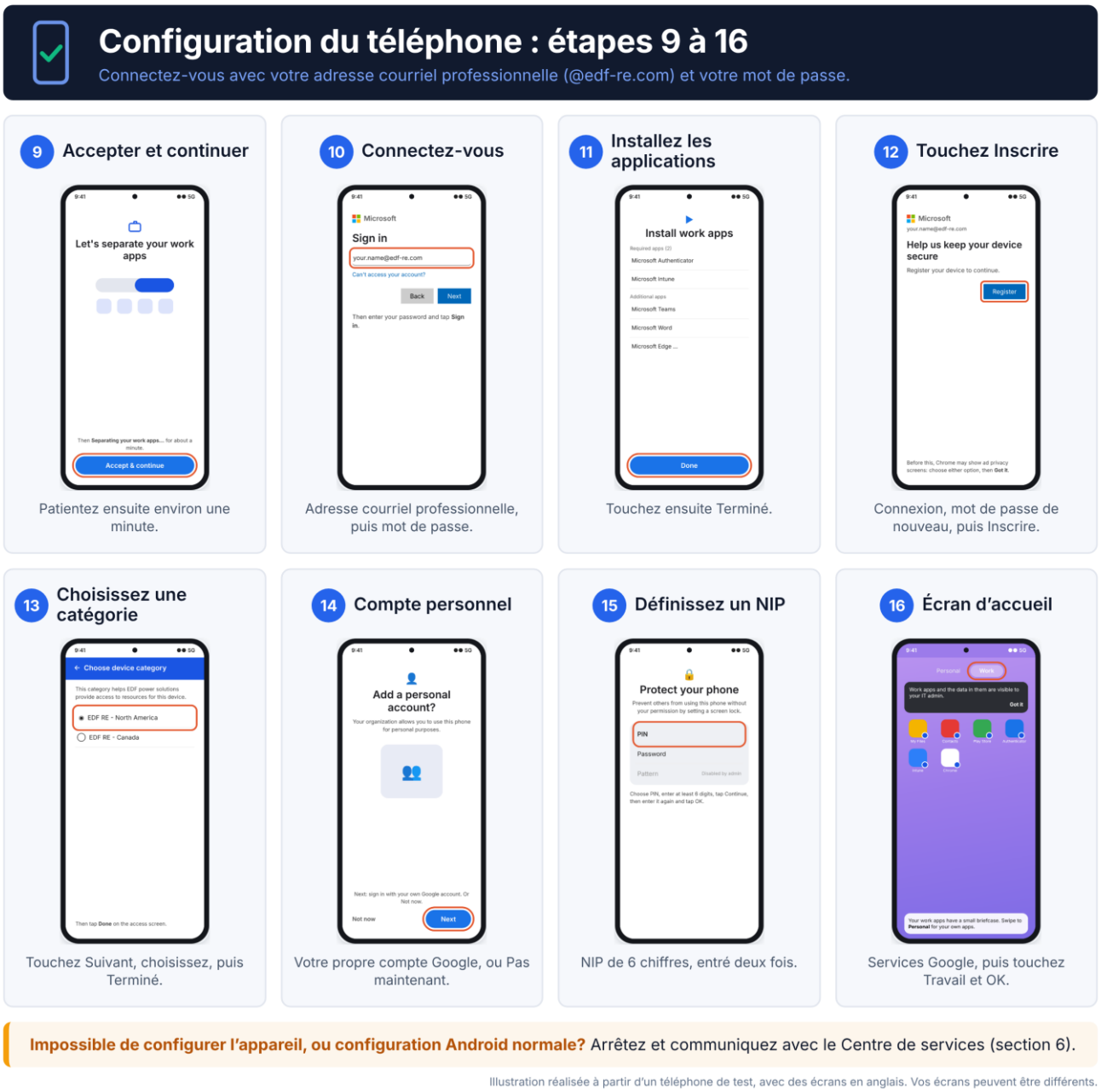
8 Touchez Accepter



Configurer un profil professionnel.

Illustration réalisée à partir d'un téléphone de test, avec des écrans en anglais. Vos écrans peuvent être différents.

7 Balayez ce code QR



5. Après la configuration

APPLICATION OU ÉLÉMENT	QUOI FAIRE
Microsoft Authenticator	Ajoutez-y de nouveau votre compte professionnel à l'aide du Guide de configuration de l'AMF (MFA Setup Guide) **ici.**
Outlook, Teams, OneDrive	Ouvrez chacune d'elles et connectez-vous avec votre adresse courriel professionnelle habituelle si on vous le demande. Si une application propose plus d'un compte, choisissez celui qui affiche EDF power solutions.
Autres applications professionnelles	Les autres applications s'installeront à partir du Play Store marqué d'un porte-documents. Si l'une d'elles manque après 30 minutes sur Wi-Fi, ouvrez ce Play Store, trouvez-la parmi vos applications professionnelles et installez-la.

Applications personnelles	Installez-les du côté personnel à partir du Play Store sans porte-documents. Si vous avez choisi Pas maintenant à l'étape 14, ajoutez d'abord votre propre compte Google dans Paramètres > Comptes.
Photos et conversations	Restaurez-les à partir des sauvegardes faites à la section 3.
RPV ou Wi-Fi de l'entreprise sur le téléphone	Pourrait ne pas être disponible tout de suite après la configuration. DT vous avisera lorsqu'il sera rétabli.

6. En cas de problème

CE QUE VOUS VOYEZ	QUOI FAIRE
Impossible de configurer l'appareil, ou configuration Android normale sans écran de l'entreprise.	Arrêtez et communiquez avec le Centre de services. Il vérifiera que votre eSIM ou SIM est activée; si c'est le cas, DT configurera le téléphone pour vous.
L'appareil photo ne s'ouvre pas à l'écran Inscrire ce Galaxy, ou le code QR ne se balaie pas.	Vérifiez que vous avez autorisé l'appareil photo. Tenez le téléphone immobile, avec tout le code QR à l'écran. Si le balayage ne fonctionne toujours pas, communiquez avec le Centre de services.
Vous oubliez le NIP défini à l'étape 15.	Communiquez avec le Centre de services. Le téléphone pourrait devoir être réinitialisé.
Vos applications personnelles ne sont pas là.	Elles ont été effacées avec tout le reste. Du côté personnel, ajoutez votre propre compte Google et réinstallez-les à partir du Play Store sans porte-documents. Restaurez vos photos et conversations à partir de vos sauvegardes (section 3).
Le téléphone demande un compte Google qui n'y était pas auparavant.	Communiquez avec le Centre de services.
L'écran de connexion refuse votre mot de passe ou vous demande d'approuver dans Authenticator.	N'essayez pas à répétition, car des tentatives répétées peuvent verrouiller votre compte. Communiquez avec le Centre de services.
Les applications ne sont pas installées après 30 minutes sur Wi-Fi.	Redémarrez le téléphone une fois. Si elles n'apparaissent toujours pas, communiquez avec le Centre de services.
Teams ou Outlook vous demande sans cesse quel compte utiliser.	Choisissez le compte sous EDF power solutions. S'il vous le demande encore, communiquez avec le Centre de services.

7. Obtenir de l'aide

Pour tout problème avec votre appareil après la migration, communiquez avec le Centre de services aux employés : soumettez un billet d'incident ici ou appelez la ligne d'assistance post-bascule au 844 696-1985. Un soutien supplémentaire est offert pendant les premiers jours ouvrables suivant la bascule. Indiquez l'étape que vous avez atteinte et tout message d'erreur. Une photo de l'écran, prise avec un autre appareil, est utile.

Tous les guides de soutien aux utilisateurs sont accessibles ici :



DT ne vous demandera jamais de code provenant d'Authenticator ni d'approuver une connexion par téléphone ou par courriel. Si quelqu'un le fait, ce n'est pas DT. Signalez-le.