Bascule M365 : téléphones Android d'entreprise

Avant votre date

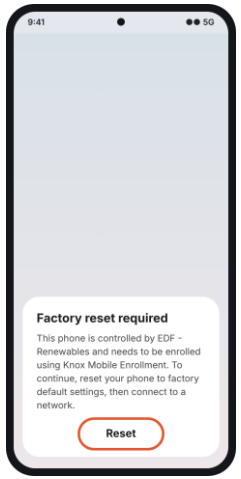
- Sauvegardez vos photos, vidéos et conversations : le téléphone est effacé.
- Gardez-le chargé, près du Wi-Fi, avec votre eSIM ou SIM activée.
- Votre téléphone conserve un côté professionnel et un côté personnel, comme maintenant.

Configuration du téléphone

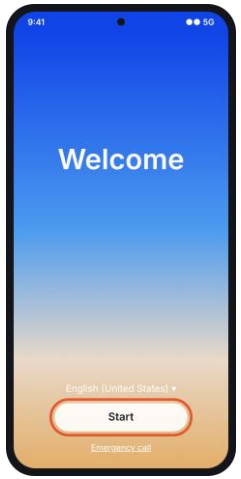
1. Lorsque le téléphone affiche Réinitialisation d'usine requise (Factory reset required), touchez **Réinitialiser (Reset).**
2. À l'écran Bienvenue (Welcome), touchez **Démarrer (Start)**.
3. Pour votre examen (For your review) : cochez **Tout accepter** (Agree to all), puis touchez Accepter (Agree).
4. Patientez pendant l'activation, puis touchez **Suivant (Next)**. S'il demande d'utiliser les données mobiles, touchez **Continuer (Continue)**.
5. Configurer le Wi-Fi (Set up Wi-Fi) : touchez votre réseau, entrez son mot de passe, touchez **Connecter (Connect)**, puis **Suivant**.
6. Patientez quelques minutes pendant qu'il vérifie, télécharge et se prépare.
7. À l'écran Inscrire ce Galaxy (Enroll this Galaxy), autorisez l'appareil photo (pendant l'utilisation de l'application) et balayez le code QR de cette page.

Besoin d'aide? Ligne d'assistance post-bascule (Post-Cutover Help Desk) : 844 696-1985

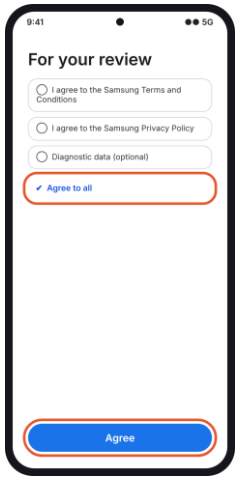
1 Touchez Réinitialiser



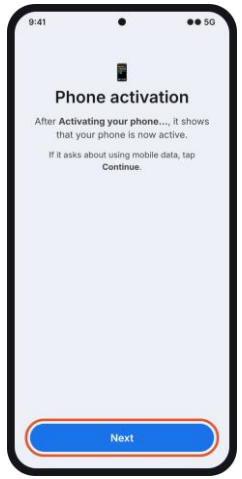
2 Touchez Démarrer



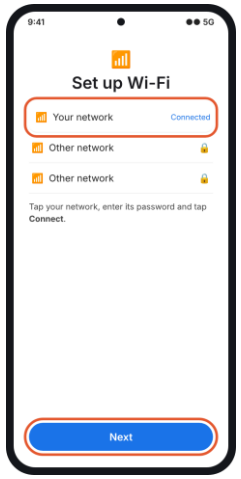
3 Tout accepter, Accepter



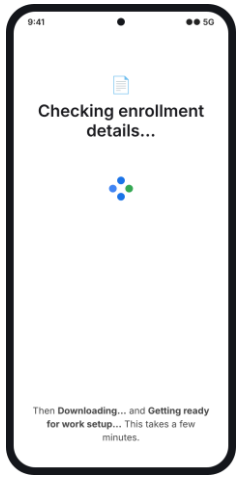
4 Touchez Suivant



5 Connectez-vous au Wi-Fi



6 Patientez



7 Autorisez l'appareil photo



7 Balayez ce code QR

Les images sont des illustrations en anglais : vos écrans peuvent être légèrement différents.

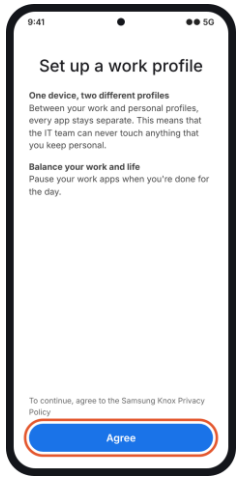
Bascule M365 : téléphones Android d'entreprise

8. Configurer un profil professionnel (Set up a work profile) : touchez **Accepter (Agree)**.
9. Touchez **Accepter et continuer** (Accept & continue), puis patientez environ une minute.
10. Si Chrome s'ouvre, touchez **Continuer**. Connectez-vous avec votre adresse courriel professionnelle (@edf-re.com) et votre mot de passe. Refusez l'enregistrement du mot de passe.
11. Liste de vérification professionnelle (Your work checklist) : touchez **Installer les applications professionnelles**, puis **Terminé (Done)**.
12. Touchez **Inscrire votre appareil (Register your device)**, puis Se connecter (Sign in). Si Chrome affiche des écrans de confidentialité publicitaire, choisissez l'une ou l'autre option. Entrez de nouveau votre mot de passe, puis touchez **Inscrire (Register)**.
13. Touchez **Suivant**, choisissez la catégorie de votre appareil, puis **Terminé**.
14. Ajouter un compte personnel? Touchez Suivant pour utiliser votre propre compte Google, ou Pas maintenant (Not now).
15. Protéger votre téléphone : choisissez NIP (PIN) et entrez deux fois un NIP de 6 chiffres.
16. Services Google : touchez Accepter, puis choisissez vos options de sauvegarde et de Gemini. À l'écran d'accueil, touchez Travail (Work), puis OK (Got it).

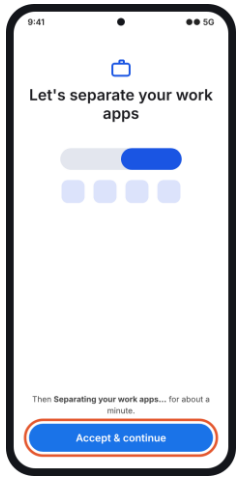
Ensuite
Ouvrez Outlook et Teams (côté Travail) et configurez de nouveau Authenticator (consultez son guide rapide). Vos propres applications vont du côté Personnel.

Besoin d'aide? Ligne d'assistance post-bascule (Post-Cutover Help Desk) : 844 696-1985

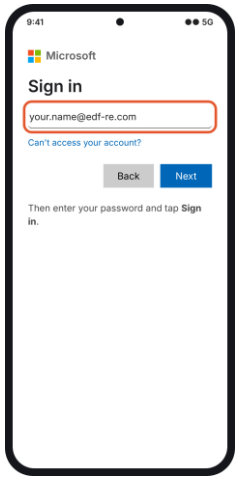
8 Touchez Accepter



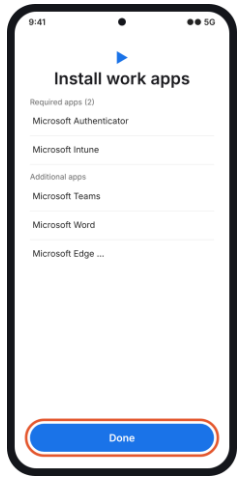
9 Accepter et continuer



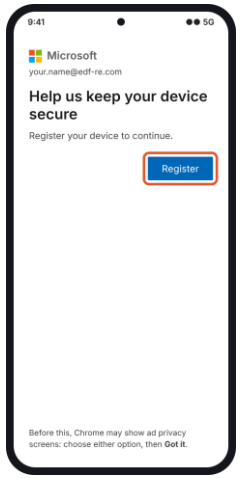
10 Connectez-vous



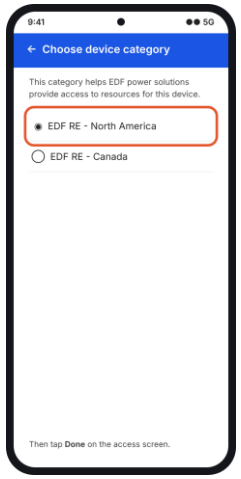
11 Installez les applications



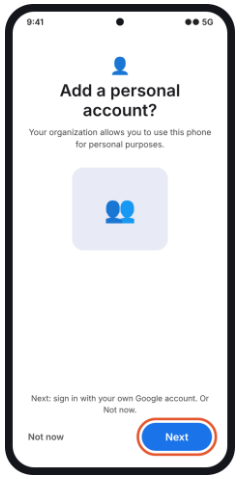
12 Touchez Inscrire



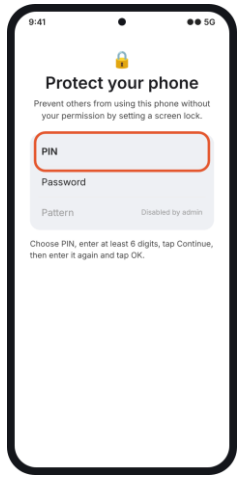
13 Choisissez une catégorie



14 Compte personnel



15 NIP de 6 chiffres



Les images sont des illustrations en anglais : vos écrans peuvent être légèrement différents.